

Dėl Zaraso ežero Didžiosios salos teritorijos dalies detaliojo plano rengimo

PLANAVIMO PAGRINDAS: 2014 m. lapkričio 18 d. Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas Nr. I-766 „Dėl Zaraso ežero Didžiosios salos teritorijos dalies detaliojo plano rengimo“.

PLANAVIMO ORGANIZATORIUS: Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktorius, Sėlių a. 22, Zarasai, tel. 8-385-37155, faks. 8-385-37172, el. paštas info@zarasai.lt, www.zarasai.lt. Informaciją teikia: Zarasų rajono savivaldybės administracijos Teritorijų planavimo skyriaus vedėjo pavaduotojas – Savivaldybės vyriausiasis architektas Evaldas Ulianskas, tel. 8-385-51572, faks. 8-385-37172, el. paštas evaldas.ulianskas@zarasai.lt

PLANO RENGĖJAS: UAB „Zeldima“ Jaunimo g. 29, Dembavos k., Velžio sen., Panevėžio raj. Į.k. 300102175

PLANUOJAMA TERITORIJA: Zarasų miesto teritorija, Zaraso ežero didžioji sala (plotas – 16 ha)

PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA:

1. PLANAVIMO TIKSLAI:

1.1. Suformuoti laisvoje valstybinėje žemėje, numatant įrengti renginiams vystyti reikalingą aptarnavimo infrastruktūrą (daugiafunkciniai pastatai, žiūrovų aikštės, stovyklavietės, prekybos vietos, automobilių parkavimo vietos, pėsčiųjų takai):

1.1.1. Kitos paskirties žemės sklypus, naudojimo būdas – bendro naudojimo teritorijos.

1.1.2. Kitos paskirties žemės sklypus, naudojimo būdas – inžinerinės infrastruktūros teritorijos.

1.2. Nustatyti teritorijos tvarkymo ir naudojimo režimą bei reglamentus.

2. PLANAVIMO UŽDAVINIAI:

2.1. detalizuoti savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijų naudojimo privalomuosius reikalavimus;

2.2. nustatyti užstatytų ir numatomų užstatyti teritorijų naudojimo reglamentus;

2.3. suplanuoti optimalų planuojamos teritorijos inžinerinių komunikacinių koridorių tinklą;

2.4. numatyti teritorijas socialinei infrastruktūrai;

2.5. nurodyti specialiąsias žemės naudojimo sąlygas;

2.6. numatyti priemones gamtos paveldui išsaugoti ir naudoti;

2.7. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemones jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;

2.8. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą.

3. PLANAVIMO DARBŲ APIMTIS: aiškinamasis raštas, detaliojo plano brėžiniai.

PASIŪLYMŲ PATEIKIMO TVARKA:

Pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumento galima teikti planavimo organizatoriui raštu (šiam skelbime nurodytu adresu) ir (ar) Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo priežiūros informacinėje sistemoje visą teritorijų planavimo dokumentų rengimo laiką iki viešo svarstymo pabaigos, viešo svarstymo metu pasiūlymai teikiami ir žodžiu. Teikiant pasiūlymą būtina nurodyti vardą, pavardę, adresą, pasiūlymo teikimo datą bei motyvus, kuriais pagrindžiamas pasiūlymas.

APSKUNDIMO TVARKA:

Asmenys gautą atsakymą, kad į jų pateiktus pasiūlymus neatsižvelgta parengtame teritorijų

planavimo dokumente, gali apskųsti valstybinę teritorijų planavimo priežiūrą vykdančiai institucijai per mėnesį nuo jiems išsiųsto laiško (atsakymo į pateiktą pasiūlymą) gavimo dienos.

Planuojamoje teritorijoje esančios žemės ir kito nekilnojamojo turto savininkai, jei jų gyvenamoji vieta neatitinka nurodytosios šio turto registravimo dokumentuose, savo adresą gali pranešti tuo pačiu būdu, kaip kad teikiami planavimo pasiūlymai.

Apie parengto teritorijų planavimo dokumento sprendinius, susipažinimo su juo, viešo svarstymo tvarką, vietą ir laiką bus informuojama papildomai.

2015-06-04 09:05:51

ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖ

Zarasų rajono savivaldybės administracija. Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, tel. (8 385) 37155, faks. (8 385) 37172, el.p. info@zarasai.lt

Biudžetinė įstaiga. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188753461.



Parabalta stebėtojų karteje ir rašiniuose
Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Teritorijų planavimo skyriaus
vedėjo pavaduotojas – Savivaldybės
vyriausiasis architektas
E. Ulianskas
2015-06-04