

Detaliojo plano Verduliukų kaime, Šiaulių rajone, patvirtinto Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011-04-05 d. įsakymu Nr. A-446(8.1), koregavimas, žemės sklypuose Verduliukų k., Šiaulių r. sav., kad. Nr. 9132/0006:638 ir kad. Nr. 9132/0006:639

PLANAVIMO PROGRAMA Nr. 9

1. Detaliojo plano koregavimo pagrindas:

- 1.1 Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. kovo 17 d. įsakymas Nr. A-283 „Dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo“,
- 1.2 Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. balandžio 1 d. įsakymas Nr. A-283 „Dėl detaliojo plano koregavimo, finansavimo ir planavimo tikslų“,
- 1.3 Teritorijų planavimo proceso inicijavimo Sutartis, 2015 m. balandžio 15 d., Nr.SRZ – 354(3.54),
- 1.4 2015 m. balandžio 15 d. teritorijų planavimo proceso inicijavimo Sutarties Nr.SRZ – 354(3.54) papildomas susitarimas, 2015 m. birželio 30 d. Nr. SRZ – 550(3.54).

2. Planavimo organizatorius: Šiaulių rajono savivaldybės administracija, Vilniaus g. 263, Šiauliai, tel. (8 41) 596 659, e-paštas: *direktorius@siauliuraj.lt*

3. Planavimo iniciatorius: Saulius Doras, V.Grinkevičiaus g. 4–63 Šiauliai, tel. 8 677 97143, pagal 2015-04-15 d. Sutartį Nr.SRZ – 354(3.54).

4. Planuojamos teritorijos adresas: Šiaulių r. sav., Šiaulių k. sen., Verduliukų k., žemės sklypai Šaltinio g. 8 (kad. Nr.9132/0006:638) ir Šaltinio g. 10 (kad. Nr.9132/0006:639).

5. Planuojamos teritorijos plotas: 0,20 ha.

6. Teritorijų planavimo uždaviniai:

- 6.1 sklypo (vienbučių ir dvibučių gyvenamųjų pastatų teritorijos) suformavimas, sujungiant sklypus Šaltinio g. 8 (kad. Nr.9132/0006:638) ir Šaltinio g. 10 (kad. Nr.9132/0006:639);
- 6.2 teritorijos tvarkymo ir naudojimo režimo reikalavimų nustatymas.

7. Tyrimai ir galimybių studijos: neatliekami.

8. Strateginis pasekmių aplinkai vertinimas (SPAV): neatliekamas.

9. Urbanistinės idėjos atrinkimas: konkursas geriausiai urbanistinei idėjai pateikti nerengiamas.

10. Konceptijos nustatymo stadija: teritorijos vystymo koncepcija nebus rengiama, konceptijos profesinis vertinimas nebus atliekamas.

11. Teritorijų planavimo dokumento rengimo etapai:

- 11.1 Esančios būklės analizė (Kompleksinių teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklės (toliau – Taisyklės), p. 282 – 285),
- 11.2 Bendrųjų sprendinių formavimas (Taisyklės), p. 286 – 293),
- 11.3 Sprendinių konkretizavimas (Taisyklės, p. 294 – 298), brėžiniai rengiami M 1 :500,
- 11.4 Baigiamasis etapas (Taisyklės, p. 299 – 311),

12. Planavimo iniciatorius privalo:

12.1 planavimo organizatoriaus vardu kreiptis Taisyklėse nurodytas institucijas dėl planavimo sąlygų (jei jų reikia) pateikimo, teikti rengiamą teritorijų planavimo dokumentą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti LR Teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teritorijų planavimo procesą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti visus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, reikalingus teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir tvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka,

12.2 sprendinius viešinti supaprastinta tvarka. Parengti viešo svarstymo su visuomene procedūros ataskaitą, atsakymus į pareikštas pretenzijas ir pasiūlymus,

12.3 pateikti parengtą ir suderintą teritorijų planavimo dokumentą tikrinti valstybinę teritorijų planavimo priežiūrą atliekančiai institucijai ir gauti patikrinimo išvadą,

12.4 detaliojo plano brėžinius parengti laikantis LR Aplinkos ministro 2013-12-31 d. įsakymu Nr.D1-1009 nustatytų erdvinų duomenų specifikacijos reikalavimų, topografinis pagrindas turi būti parengtas M 1 : 500 informacinių sistemų (GIS) pagrindu skaitmenine forma ir suderintas su inžinerinės komunikacijos eksploatuojančiais subjektais ne seniau kaip prieš 3 metus.

13. Planavimo terminai: 1 metai nuo šios planavimo darbų programos patvirtinimo datos.

14. Derinimo procedūra: detalųjį planą derinti su planavimo sąlygas išdavusiomis institucijomis ir nustatyta tvarka kompleksiskai Teritorijų planavimo komisijoje.

15. Kiti reikalavimai:

15.1 trūkstamus planavimui pradinis duomenis organizatorius paveda surinkti rengėjui,

15.2 projektą rengti skaitmeninių žemėlapių pagrindu, panaudojant M1:500-M1:1000 duomenis (detaliojo plano rengėjas gali papildomai naudoti kitus mastelius),

15.3 Teritorijų planavimo komisijai derinti ir Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti pateikti 3 egz. detaliojo plano bylų (skaitmeninėje laikmenoje grafinė dalis: LKS-94 sistemoje, vektoriniu GIS (*.dwg) ir rastriniu *.pdf, *.tiff, ir pan. formatais, o tekstinė dalis – *.pdf formatu).

Suderinta:

Šiaulių rajono savivaldybės administracijos
Architektūros ir urbanistikos skyriaus vedėja

Planavimo iniciatorius:

Rengėjas:

Teritorijų planavimo projekto vadovė



Vilija Vaičekauskienė

Saulius Doras

Regina Januškevičienė