

TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2022 m. gegužės 17 d.

Jurbarkas

Jurbarko rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188713933, kurios registruota buveinė yra Dariaus ir Girėno g. 96, Jurbarkas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Raimundo Basčio, veikiančio pagal savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Planavimo organizatorius) ir UAB „Lidl Lietuva“, įmonės kodas 111791015, buveinės adresas Viršuliškių skg. 34-1, Vilniaus m., Vilniaus m. sav., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamos direktoriaus Radostin Dimitrov Roussev-Peine ir valdybos nario Mariaus Kybarto, veikiančių pagal įmonės įstatus (toliau – Planavimo iniciatorius), (toliau – Šalys), susitarė ir sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1 Šia Sutartimi Šalys susitaria dėl kitos paskirties, naudojimo būdas – komercinės paskirties objektų teritorijos, žemės sklypo, esančio Dariaus ir Girėno g. 85A, Jurbarko mieste (kadastro Nr. 9420/0004:195), detaliojo plano, patvirtinto Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2005 m. liepos 21 d. sprendimu Nr. T2-189 „Dėl detaliojo plano patvirtinimo“ (registro Nr. T00010133), keitimo, papildinat žemės sklypą (prijungiant žemės sklypus Dariaus ir Girėno g. 83, kadastro Nr. 9420/0004:169, Dariaus ir Girėno g. 85, kadastro Nr. 9420/0004:52) (toliau – Planuojama teritorija), nustatyti teritorijos naudojimo tipą, tvarkymo režimą bei statybos reglamentus planavimo proceso inicijavimo sutarties pagrindu aukščiau nurodytuose žemės sklypuose (toliau – Teritorijų planavimo dokumentas), planavimo proceso inicijavimo, rengimo ir finansavimo.

1.2 Pagrindas: Jurbarko r. savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. gegužės 16 d. įsakymas Nr. O1- 574 (pridedama).

2. PLANAVIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2.1. PLANAVIMO UŽDAVINIAI:

- 2.1.1. nustatyti konkrečios urbanizuotos teritorijos naudojimo reglamentus;
- 2.1.2. suplanuoti optimalų planuojamos teritorijos inžinerinių komunikacinių koridorių tinklą;
- 2.1.3. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;
- 2.1.4. suformuoti planuojamos teritorijos optimalią urbanistinę struktūrą.

2.2. PLANAVIMO TIKSLAI:

- 2.2.1. numatyti žemės sklypų Dariaus ir Girėno g. 85A (unikalus Nr. 4400-1759-7156), Dariaus ir Girėno g. 85 (unikalus Nr. 9420-0004-0052), Dariaus ir Girėno g. 83 (unikalus Nr. 4400-0061-1110) sujungimą į vieną žemės sklypą;
- 2.2.2. nustatyti bei panaikinti servitutus;
- 2.2.3. nustatyti teritorijos naudojimo ir apsaugos priemones, statybų bei aplinkos tvarkymo priemones, statybos reglamentus;
- 2.2.4. prijungti įsiterpusį laisvos valstybinės žemės plotą tarp sklypų unikalus Nr. 4400-1759-7156 ir 4400-5187-9008;

2.2.5. planavimo sprendiniai turi neprieštarauti Jurbarko miesto teritorijos bendrojo plano sprendiniams:

- Jurbarko miesto teritorijos bendrojo plano, miesto centro, svarbiausių lokalių centrų teritorijose maksimalaus užstatymo intensyvumui (UI), gyvenamosios paskirties sklypams $\leq 1,4$, negyvenamosios paskirties sklypams $\leq 2,0$; Maksimalus pastatų aukštingumas ≤ 6 a. (leidžiama iki 20% teritorijos numatyti nuo 6 iki 9 aukštų); Nustatomi kiti LR Teritorijų planavimo įstatymo 18 str. 1 d. nurodyti reglamentai.

3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu parengti Teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

3.2. Pasirinkti Teritorijų planavimo dokumento rengėją;

3.3. Savo lėšomis finansuoti Teritorijų planavimo dokumento rengimą;

3.4. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į Aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų Teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme;

3.5. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu teikti Teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentams rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kuriai rengiamas Teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme.

4.3. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytą terminų.

4.4. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytą terminų.

4.5. Sudarydamas šią sutartį, Planavimo organizatorius suteikia Planavimo iniciatoriui įgaliojimą Teritorijų planavimo dokumento rengimo metu Planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į Aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti Teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, asmeniškai informavus sklypų patenkančių į planuojamą teritoriją savininkus, nuomininkus ir/ar naudotojus, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia Teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.6. Privaloma teikti registruoti duomenis apie patvirtintą Teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas Teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtinto Teritorijų

planavimo dokumento sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Planavimo organizatorius neatsako už pasekmes, atsiradusias neparengus ar nepatvirtinus teritorijų planavimo dokumento, nurodyto sutarties 1.1 punkte.

5.3. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, sutarties Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Planavimo organizatoriaus buveinės vietą.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus nuo šios sutarties pasirašymo dienos.

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui (jeigu kitaip nenumatyta sutartyje).

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, pratęsiama vieneriems metams pasibaigus 6.1. punkte nurodytam galiojimo terminui arba sutartis nutraukiama.

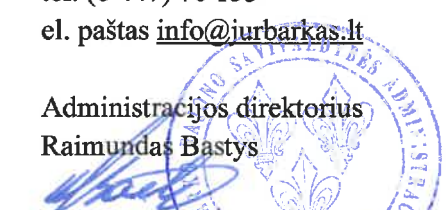
6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Iki šios teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutarties pasirašymo planavimo iniciatorius privalo būti sumokėjęs visus jam priklausančius mokėti žemės ar valstybinės žemės nuomos mokesčius.

7.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

7.3. Sutartis skelbiama viešai Planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

<p>Planavimo organizatorius</p> <p>Jurbarko rajono savivaldybės administracija Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas Kodas 188713933 tel. (8 447) 70 153 el. paštas info@jurbarkas.lt</p> <p>Administracijos direktorius Raimundas Bastys</p> 	<p>Planavimo iniciatorius</p> <p>UAB „Lidl Lietuva“ vardu</p> <p>pagal 2021 m. vasario 18 d. įgaliojimą MB studija „Torrau“, įm. kodas 304284106 K. Būgos g. 52, 44230 Kaunas</p> <p>Direktorius Marius Torrau</p>
--	---