

TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2015 m. rugpjūčio 6 d. Nr. SS - 457
Naujoji Akmenė

Akmenės rajono savivaldybės administracija, esanti, L. Petravičiaus a. 2, Naujoji Akmenė, kodas 188719391 (toliau – Planavimo organizatorius), atstovaujama Administracijos direktoriaus pavaduotojo Algirdo Bučiaus, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus ir UAB „Eternit Baltic“, esanti J. Dalinkevičiaus g. 2H, Naujoji Akmenė, kodas 110579290, atstovaujama direktoriaus Giedriaus Zeniausko (toliau – Planavimo iniciatorius), veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Šalys) susitarė ir sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šiuo Šalys susitaria dėl Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2010 m. rugpjūčio 25 d. sprendimu Nr. 177 „Dėl žemės sklypo J. Dalinkevičiaus g. 2, Naujojoje Akmenėje, detaliojo plano patvirtinimo“ patvirtinto kitos paskirties žemės sklypo J. Dalinkevičiaus g. 2, Naujojoje Akmenėje, ribų patikslinimo valstybinio žemės fondo sąskaita, žemės sklypų atidalijimo prie nuosavybės teise priklausančių statinių, suformuotų žemės sklypų tvarkymo ir naudojimo reglamentų nustatymo detaliojo plano koregavimo ir finansavimo.

1.2. Pagrindas: Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo 2015 m. liepos 22 d. įsakymas Nr. PAV-171 (pridedama).

2. PLANAVIMO TIKSLAI

2.1. Koreguoti Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2010 m. rugpjūčio 25 d. sprendimu Nr. 177 „Dėl žemės sklypo J. Dalinkevičiaus g. 2, Naujojoje Akmenėje, detaliojo plano patvirtinimo“ patvirtintą kitos paskirties žemės sklypo J. Dalinkevičiaus g. 2, Naujojoje Akmenėje, ribų patikslinimo valstybinio žemės fondo sąskaita, žemės sklypų atidalijimo prie nuosavybės teise priklausančių statinių, suformuotų žemės sklypų tvarkymo ir naudojimo reglamentų nustatymo detalų planą pakeičiant nustatytą žemės sklypo (kadastro Nr. 3233/0007:209) tvarkymo ir naudojimo režimus - sklypo užstatymo tankį ir intensyvumą, išplečiant statinių statybos vietą, nekeičiant pagrindinės žemės naudojimo paskirties.

3. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Sutarties 4.5 punkte nurodytu pagrindu koreguoti Teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

3.2. Pasirinkti Teritorijų planavimo dokumento rengėją.

3.3. Savo lėšomis finansuoti Teritorijų planavimo dokumento koregavimą.

3.4. Sutarties 4.5 nurodytu pagrindu kreiptis į Aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamuose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų Teritorijų planavimo dokumentui planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.

3.4. Sutarties 4.5. nurodytu pagrindu teikti Teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.5. Teritorijų planavimo dokumento rengėju pasirenkamas:

UAB „Architektas L. Venslovas ir Partneriai“, Biržiškų g. 1-10, Kaunas, tel. Nr. 8 37 45 9537, el. p. lukas@energosa.lt.

4. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentams rengti, derinti ir tikrinti.

4.2. Bendradarbiauti su Planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kuriai rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme.

4.3. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.4. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

4.5. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą Teritorijų planavimo dokumento rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į Aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti Teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia Teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.6. Privaloma teikti registruoti duomenis apie patvirtintą Teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas Teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtinto Teritorijų planavimo dokumento sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Planavimo organizatorius neatsako už pasekmes, atsiradusias neparengus ar nepatvirtinus teritorijų planavimo dokumento, nurodyto sutarties 1.1 punkte.

5.3. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, sutarties šalys spęs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Planavimo organizatoriaus buveinės vietą.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus nuo šios sutarties pasirašymo dienos.

6.2. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui (jeigu kitaip nenumatyta sutartyje).

6.3. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieneriems metams pratęsiamas sutartyje nurodytas galiojimo terminas ar sutartis nutraukiama.

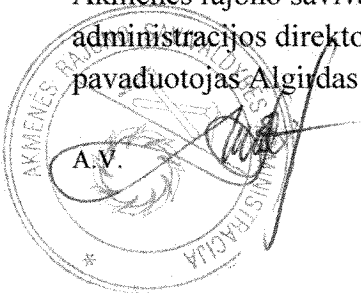
6.4. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

7.2. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

Planavimo organizatorius:
Akmenės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
pavadootojas Algirdas Bučys



Planavimo iniciatorius:
UAB „Eternit Baltic“, direktoriaus
Giedrius Zeniauskas



Juridinio skyriaus vedėja
AUDRONĖ SKIPARIENĖ
2015-08-06

Teritorijų planavimo architektūros ir paveldosaugos
skyriaus vedėja
Vita Štosiūtė