

4715

## TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO SUTARTIS

2014 m. *quodrio* 10 d. Nr. 52-AP  
Palanga

Palangos miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 125196077, esanti Vytauto g. 73, LT-00134 Palanga, atstovaujama direktorės Akvilės Kilijonienės, veikiančios pagal Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. balandžio 21 d. sprendimą Nr. T2-4 (toliau – planavimo organizatorius), ir Linas Siraštanovas, Vaida Siraštanovienė (toliau – planavimo iniciatorius) (toliau – šalys), susitarė ir sudarė šią sutartį.

### I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šalys susitaria dėl planuojamos teritorijos tarp Ažuolų g., Maumedžių g., žemės sklypo, kurio kadastrinis Nr. 2501/0038:11, žemės sklypo Maumedžių g. 12 ir valstybinės reikšmės miško, Palangoje (toliau – planuojama teritorija), teritorijų planavimo proceso inicijavimo, tai yra dėl Nemirsetos dalies detaliojo plano (toliau – teritorijų planavimo dokumentas) keitimo ir finansavimo.

### II. PLANAVIMO TIKSLAI

2. Žemės sklypų naudojimo būdo keitimas, teritorijos naudojimo reglamentų nustatymas, optimalios urbanistinės struktūros suformavimas, suplanuojant inžinerinių komunikacijų tinklą; Palangos miesto tarybos 2000 m. kovo 21 d. sprendimo Nr. 38 1 punktu patvirtinto Nemirsetos detaliojo plano sprendinių keitimas planuojamoje teritorijoje.

### III. PLANAVIMO INICIATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3. Sutarties 16 punkte nurodytu pagrindu rengti, keisti teritorijų planavimo dokumentą pagal Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.

4. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumentų rengėją, jeigu šioje sutartyje nurodyta, kad planavimo iniciatorius finansuoja teritorijų planavimo dokumento rengimą.

5. Finansuoti teritorijų planavimo dokumento rengimą, keitimą tik tuo atveju, kai dėl tokio finansavimo susitariama sutartyje.

6. Sutarties 16 punkte nurodytu pagrindu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo dokumentui teritorijų planavimo sąlygas, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme.

7. Sutarties 16 punkte nurodytu pagrindu teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka.

8. Pagal sutartį finansuoti teritorijų planavimo dokumento rengimą, keitimą.

9. Pateikti Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriui 3 egz. detaliojo plano bylų ir 1 egz. skaitmeninėje laikmenoje (brėžiniai .dwg, .shp, .mxd formatuose). Detaliojo plano brėžiniai turi būti ant ne senesnio kaip 3 metai topografinio plano, sudaryto geografinių-informacinių sistemų (GIS, LKS – 94 sistemoje) pagrindu skaitmenine forma.

10. Pasirinkti teritorijų planavimo dokumento rengėją, kai planavimo iniciatorius finansuoja teritorijų planavimo dokumento keitimą: rengėjas – UAB „Vakarų regiono projektai“, įm. kodas 125195737, L. Vaineikio g. 32, Palanga.

11. Iniciatorius už parengtą ir pilnai suderintą Projektą atsiskaito pagal atskirą sutartį tarp Rengėjo ir Iniciatoriaus.

#### IV. PLANAVIMO ORGANIZATORIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

12. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi, operatyviai teikti informaciją ir (ar) duomenis, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentams rengti, derinti ir tikrinti.

13. Bendradarbiauti su planavimo iniciatoriumi viešinant teritorijų planavimo procesą Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo procesą valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, savivaldybės interneto svetainėje, seniūnijos, kuriai rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, nagrinėjant ir aptariant pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, dalyvaujant jų viešame svarstyme.

14. Teritorijų planavimo dokumento derinimo procedūras vykdyti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

15. Teritorijų planavimo dokumentą patvirtinti laikantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytų terminų.

16. Sudarydamas šią sutartį, planavimo organizatorius suteikia planavimo iniciatoriui įgaliojimą teritorijų planavimo dokumento rengimo metu planavimo organizatoriaus vardu kreiptis į aplinkos ministro įsakymu patvirtintose Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklėse ir atitinkamose specialiojo teritorijų dokumentų rengimo taisyklėse nurodytas institucijas, kad jos pateiktų teritorijų planavimo sąlygas, teikti teritorijų planavimo dokumento projektą viešinti, derinti, tikrinti ir tvirtinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, atlikti kitus būtinus veiksmus, pasirašyti prašymus ir dokumentus, kurių reikia teritorijų planavimo dokumentui rengti, derinti, tikrinti ir patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Privaloma teikti registruoti duomenis apie patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą ir teisės aktą, kuriuo patvirtintas teritorijų planavimo dokumentas, kartu su patvirtinto teritorijų planavimo dokumento sprendiniais Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo teritorijų planavimo dokumento patvirtinimo.

#### V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

18. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

19. Sutarties šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

20. Pasikeitus Rengėjui ar Iniciatoriui teisės ir pareigos pereina naujam Rengėjui ir Iniciatoriui.

#### VI. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

21. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki teritorijų planavimo dokumento tvirtinimo dienos, tačiau ne ilgiau kaip 7 metus.

22. Šalių teisės ir pareigos baigiasi pasibaigus sutarties galiojimo terminui (jeigu kitaip nenumatyta sutartyje).

23. Sutartis šalių rašytiniu susitarimu gali būti keičiama, gali būti vieneriems metams pratęsiama sutartyje nurodytas jos galiojimo terminas ar sutartis nutraukiama.

24. Kuriai nors iš šalių pažeidus sutartį ir nepašalinus pažeidimo per papildomą 30 darbo dienų terminą, kita šalis turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti iš pažeidusios sutartį šalies atlyginti nuostolius.

25. Organizatorius vienašališkai gali sustabdyti Sutarties vykdymą raštiškai įspėdamas apie tai Iniciatorių, jei kyla ginčai tarp juridinių ir (ar) fizinių asmenų, o taip pat, jei kilę ginčai

sprendžiami teisme. Sutarties vykdymas gali būti tęsiamas įsiteisėjus teismo sprendimui, nepažeidžiant Teritorijų planavimo įstatymo.

26. Sutartis gali būti nutraukta šalių raštišku susitarimu.

27. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai įspėjant prieš 30 kalendorinių dienų kitą šalį.

28. Sutartis nutraukiama, jeigu Iniciatorius detaliojo plano rengimo, derinimo, viešo svarstymo metu atlieka neteisėtus veiksmus, prieštaraujančius Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams.

## VII. KITOS SĄLYGOS

29. Planavimo sąlygos gali būti keičiamos ir papildomos, jei planuojamoje teritorijoje įsigalioja parengti nauji teritorijų planavimo dokumentai ir jų sprendiniai turi įtakos rengiamo teritorijų planavimo dokumento sprendiniams, įsigalioja patvirtinti nauji teisės aktai ir normatyviniai dokumentai.

30. Sutartis sudaryta trimis egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai.

31. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

32. Ginčai, kilę dėl sutarties vykdymo, sprendžiami šalių derybomis. Jeigu šalys nesutaria, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

### Planavimo organizatorius

Palangos miesto savivaldybės  
administracijos direktorė  
Akvilė Kilijonienė  
Vytauto g. 73, LT-00134 Palanga



### Planavimo iniciatorius

Linas Siraštanovas  
gim. 1969-02-01  
Vytauto g. 8/11, Palanga

Vaida Siraštanovienė  
gim. 1969-06-20  
Vytauto g. 8/11, Palanga

